

Vade-mecum pour déposer sa communication

sur le site <https://50-ans-se.sciencesconf.org/>

Période de soumission : du 22 février au 23 avril 2017

Tous les participants doivent déposer leur proposition de communication sous forme de résumé sur le site Internet du colloque <https://50-ans-se.sciencesconf.org/submission/submit> en indiquant le titre du symposium qu'ils souhaitent intégrer.

Toutes les communications validées après expertise seront mises en ligne a posteriori.

**1<sup>ère</sup> étape : vérifiez si vous avez déjà un compte [sciencesconf.org](https://50-ans-se.sciencesconf.org/)**

- Allez sur le site <https://50-ans-se.sciencesconf.org/>

- En haut à droite de la page d'accueil, cliquez sur la flèche à droite du bouton rouge « Connexion » et puis sur « Mot de passe oublié ? »

- Renseignez votre adresse mail et cliquez sur « Envoyer ». Vous allez recevoir un mail qui vous indiquera un lien pour modifier votre mot de passe.

- Notez bien le nouveau mot de passe.

**Si on vous demande de passer par cette étape, c'est pour éviter les doublons (deux comptes associés à une adresse mail).**

**Si vous connaissez votre identifiant (ou adresse mail) et votre mot de passe, passez directement à la 3<sup>ème</sup> étape.**

**2<sup>ème</sup> étape : créer un compte**

Si vous n'avez jamais utilisé [sciencesconf.org](https://50-ans-se.sciencesconf.org/), vous devez commencer par créer un compte :

- En haut à droite sur le site <https://50-ans-se.sciencesconf.org/>, cliquez sur la flèche à droite du bouton rouge « Connexion » et choisissez « Créer un compte »

- Remplissez le formulaire avec vos coordonnées (nom, prénom, adresse mail) et saisissez un identifiant et un mot de passe

- Suivez la procédure jusqu'à confirmation de la création de votre compte

- Vous recevrez un mail à l'adresse que vous aurez indiquée. Celui-ci vous demandera d'activer le compte en cliquant sur un lien.

### **3<sup>ème</sup> étape : connectez-vous sur le site**

- Si vous avez déjà un compte [sciencesconf.org](https://50-ans-se.sciencesconf.org/), appuyez sur le bouton « Connexion » en haut à droite de la page <https://50-ans-se.sciencesconf.org/>
- Connectez-vous avec votre identifiant et votre mot de passe.


### **4<sup>ème</sup> étape : déposer un résumé**

Après avoir consulté les modalités de [l'appel à manifestation d'intérêt](#), allez dans la rubrique « Navigation » du site <https://50-ans-se.sciencesconf.org/>, cliquez sur « Proposer une communication », puis sur « Déposer un résumé ». Remplissez les champs obligatoires :

#### Etape 1 : Métadonnées

- Titre (titre de votre communication)
- Résumé (le résumé de votre communication ne doit pas dépasser 4 000 signes)
- Type (sélectionnez le type parmi les deux possibilités : poster ou communication au symposium)
- Thématique (sélectionnez la thématique qui convient le mieux à votre dépôt)
- Cliquez sur « Etape suivante ».

#### Etape 2 : Auteur(s)

- Nom (Votre nom s'affiche automatiquement)
- Affiliation (Indiquez votre affiliation en suivant la procédure)
- Pour ajouter un ou des co-auteurs, cliquez sur « Renseigner un auteur (+) »
- Saisissez les données concernant le deuxième auteur
- Indiquez si cet auteur sera le correspondant (affichage de l'adresse mail de l'auteur lors de l'édition des résumés)
- Indiquez si cet auteur sera intervenant
- Validez
- Indiquez son affiliation en suivant la procédure.
- Vous pouvez modifier l'ordre des auteurs en faisant glisser le nom de l'auteur à la position souhaitée
- Vous pouvez supprimer le nom d'un auteur de la liste en cliquant sur 
- Cliquez sur « Etape suivante ».

#### Etape 3 : Fichier(s)

**Cette étape n'est pas obligatoire car l'évaluation des propositions sera faite à partir du texte de résumé.**

- Sans renseignez cette page, cliquez sur « Etape suivante ».

#### Etape 4 : Récapitulatif

- Vérifiez les informations soumises

- Puis validez votre proposition en cliquant sur « Déposer ».

**N'oubliez pas de cliquer sur « Déposer » afin que votre résumé puisse être envoyé aux coordonnateurs des symposiums pour évaluation.**

Pour plus de renseignements : [meleesde@univ-tlse2.fr](mailto:meleesde@univ-tlse2.fr)